



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №22
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА

Ул. Ивановская, д. 22, Санкт-Петербург, 192131 Телефон/факс: (812) 246-58-49
ОКПО 53225957 ОКОГУ 230023 ОГРН 1037825012390 ИНН/КПП 7811065876/781101001

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 79 -ОД

*«О создании комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
ГБДОУ № 22 Невского района Санкт-Петербурга»*

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения законных прав и интересов сторон образовательного процесса, –

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании Положения о порядке создания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ № 22 Невского района Санкт-Петербурга, утвердить состав комиссии по урегулированию споров на период с 01.09.2024 г по 31.08.2025 г:

Председатель комиссии – заместитель заведующего Гаджиева И.Н.

Члены комиссии:

- от родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, представители совета родителей:

родитель воспитанника I корпус – Позднякова А.В.

родитель воспитанника II корпус –Надгагова Р.А.

родитель воспитанника III корпус–Савенко К.И.

- от работников ГБДОУ № 22, осуществляющих образовательную деятельность:
воспитатель Шукалова Л.Н., педагог-психолог Юшина И.В. педагог-психолог, старший воспитатель Иванова Т.В.

3. Утвердить место работы комиссии по урегулированию споров: кабинет старшего воспитателя.

4. Назначить ответственного за ведение и хранение документации комиссии по урегулированию споров - старшего воспитателя Иванова Т.В.

5. При наличии в составе комиссии члена, заинтересованного в разрешении спора, он подлежит замене на другого представителя из той же группы, к которой он принадлежал, путем издания изменений в приказ.

6. При утверждении нового состава комиссии по урегулированию споров документация по деятельности комиссии подлежит передаче ответственному за ведение и хранение документации в срок до 3 рабочих дней с момента издания приказа об утверждении нового состава комиссии.

7. Комиссии по разрешению трудовых споров рассматривать возникшие проблемы только в связи с поступившими письменными заявлениями и в строгом соответствии с нормативными документами

8. Данный приказ вступает в силу с 01.09. 2024 года.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 22

/ Л.Н. Чаплинская /



Ознакомлены:

Иванов И.В. *ИВ*
Юсупов В.В. *В.В.*
Варшова И.И. *ИИ*
Шереметьева И.И. *ИИ*
Надсогова И.И. *ИИ*
Позднякова И.И. *ИИ*
Савенко К.И. *КИ*

