



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

29 августа 2025 года

№ 38/1-ОД

«Об организации дополнительных образовательных платных услуг на 2025-2026 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

В соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Устава ОУ, лицензии ОУ, решением Педагогического совета (протокол №1 от 29.08.2025)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2025-2026 учебном году в ГБДОУ детском саду № 22 Невского района Санкт-Петербурга дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с заключенными договорами и «Правилами оказания дополнительных платных образовательных услуг» с 01.10.2025 года.
2. Обеспечить реализацию дополнительных платных образовательных услуг за рамками основных образовательных программ, финансируемых из бюджета.
3. Утвердить перечень документов учреждения при оказании дополнительных платных образовательных услуг:
 - 3.1 приказы учреждения;
 - 3.2 обоснование и расчет стоимости услуг;
 - 3.3 график оказания платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;
 - 3.4 положение о порядке оказания платных услуг, учета и распределение средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований и средств от иной приносящей доход деятельности;
 - 3.5 договоры с потребителями на оказание платных услуг;
 - 3.6 договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с работниками;
 - 3.7 «Книга замечаний и предложений по предоставлению дополнительных образовательных платных услуг»;
 - 3.8 отчеты, сведения, справки, материалы проверок по данному виду деятельности;
 - 3.9 нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в образовательном учреждении;
 - 3.10 информационный стенд;
 - 3.11 информация в сети интернет на официальном сайте ГБДОУ.
4. Утвердить:
 - 4.1 перечень дополнительных платных услуг, стоимость (приложение 1)
 - 4.2 рабочие программы
 - 4.3 график предоставления дополнительных образовательных платных услуг (приложение 2)
 - 4.4 учебный план (приложение 3)
 - 4.5 план-график внутреннего контроля за оказанием дополнительных (платных) образовательных услуг на 2025-2026 учебный год (приложение 4).
5. Назначить:
 - 5.1 Галкину Екатерину Александровну, старшего воспитателя ГБДОУ - ответственным лицом за организацию дополнительных образовательных платных услуг;

- 5.2 Чаплинскую Лилию Николаевну заведующего ГБДОУ - ответственным по административному контролю за проведением дополнительных образовательных платных услуг;
- 6.3 Е.А.Галкину, старшего воспитателя - администратором по организации дополнительных услуг.

6. Ответственному за организацию дополнительных платных услуг в срок до 01.10.2025 г:

- 6.1 Оформить договора с родителями на оказание дополнительных образовательных платных услуг;
- 6.2 Оформить отношение с работниками, участвующими в организации и предоставлении дополнительных образовательных платных услуг;
- 6.3 Предоставить план контроля за качеством дополнительных образовательных платных услуг;
- 6.4 Оформить «Книгу замечаний и предложений по предоставлению дополнительных образовательных платных услуг», выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации дополнительных образовательных платных услуг.

7. В соответствии с протоколом Педагогического совета №1 от 29.08.2025, утвердить с 29.08.2025 года рабочие программы педагогов:

- «Весёлые ступеньки»- музыкальный руководитель Герасимова Наталья Владимировна;
- «Здоровый дошкольник» - инструктор по физической культуре Паёс Екатерина Андреевна;
- «Шахматы» - воспитатель Соснина Анжела Викторовна;
- «Магия песка» - педагог-психолог Белоусова Юлия Александровна;
- «Радуга здоровья» - инструктор по физической культуре Паёс Екатерина Андреевна;
- «Волшебный комочек» - воспитатель Шершнева Светлана Вячеславовна;
- «Тико-изобретатель»-воспитатель Аксиненко Елена Вячеславовна;
- «ПроУм» - учитель-логопед Белохонь Инесса Геннадьевна;
- «Разноцветный мир» - воспитатель Глебашева Ирина Викторовна;
- «Топ-топ степ» - инструктор по физической культуре Ченская Алиса Александровна;
- «Шахматная мозаика» - музыкальный руководитель Королькевич Максим Сергеевич.
8. Заключить с Е.А.Галкиной договор о материальной ответственности, вменить в обязанности оформление квитанций для оплаты услуг.
9. Разрешить оплату по безналичному расчету путем перечисления средств на лицевой счет учреждения согласно квитанциям.
10. Педагогом дополнительного образования ежемесячно до 25 числа текущего месяца предоставлять табель посещения воспитанниками кружка, созданного для оказания дополнительных образовательных платных услуг, ответственному за организацию – Галкиной Екатерине Александровне.
11. Определить первые пятнадцать дней отчетного месяца днями приема родительской платы.
12. Утвердить инструкции об охране жизни и здоровья детей и инструкции о мерах пожарной безопасности.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ №22

Л.Н.Чаплинская

